


I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)								
Społeczne aspekty zarządzania								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:			 Akademia ANSiM		Akademia Nauk Społecznych i Medycznych w Lublinie <small>Akademia Nauk Stosowanych</small> Wydział Nauk Społecznych			
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:			Zarządzanie - studia II stopnia					
Profil kształcenia:			PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:			Nie dotyczy					
Rodzaj modułu kształcenia: (wskazać właściwe)			przedmiot kierunkowy, związany z praktycznym przygotowaniem zawodowym					
Rok / Semestr:			I / 1					
Osoba koordynująca przedmiot:			Dr Sylwia Kowalska-Myśliwiecka					
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):			Student ma wiedzę, umiejętności i kompetencje w zakresie rozpoznawania różnych kultur i podejść do spraw biznesu					
II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN								
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Seminarium	Praktyki	Suma godzin
Studia stacjonarne								
Studia niestacjonarne	10	10						75
III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH								
Formy zajęć			Metody dydaktyczne					
Wykład			Wykład z projekcją multimedialną.					
Ćwiczenia/Projekt			Case study (analiza przypadku), praca w grupach, zadanie praktyczne - projekt.					
IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU I OBSZARÓW								
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się						Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:								
P_W01	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu skutki ekonomiczne, społeczne, środowiskowe i zarządcze w kontekście zjawisk kulturowych w skali organizacji i instytucji.						Z2P_W02, Z2P_W03 Z2P_W12, Z2P_W16	
P_W02	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu znaczenie społecznej odpowiedzialności biznesu i jej wybranych przejawów w praktyce gospodarczej.						Z2P_W06, Z2P_W13 Z2P_W15	
Umiejętności:								
P_U01	Potrafi identyfikować wzory kulturowe profesjonalizmu.						Z2P_U13, Z2P_U16	
P_U02	Potrafi zapobiegać nieetycznym zachowaniom w sytuacjach konfliktowych w organizacji.						Z2P_U02, Z2P_U13 Z2P_U16	
P_U03	Potrafi wykorzystać wiedzę na temat uczestnictwa ludzi w organizacji w motywowaniu pracowników.						Z2P_U10, Z2P_U13 Z2P_U16	
Kompetencje społeczne:								
P_K01	Jest gotów do postępowania zgodnie z zasadami etyki w sytuacjach konfliktowych.						Z2P_Z07, Z2P_Z08	
V. TREŚCI KSZTAŁCENIA								
Lp.	Wykład:						Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się	

T1	Kultura organizacyjna, klimat bezpieczeństwa a zachowania pracowników oraz kształtowanie marki organizacji. Zastosowanie wiedzy z zakresu socjologii i psychologii w procesach planowania i organizowania pracy. Grupa społeczna: definicje, spójność, wielkość, normy, role grupowe. Zespół pracowniczy: funkcje, zasady budowania i kierowania zespołem w organizacji. Typy ról zespołowych	P_W01, P_U02 P_U03		
T2	Profesjonalizm a populizm w organizacji. Zarządzanie a przywództwo – podobieństwa, różnice, cechy charakterystyczne lidera i przywódcy.	P_W01, P_U01 P_U02, P_U03		
T3	Rola stereotypów w zarządzaniu.	P_W02, P_U01		
T4	Etyka konfliktów społecznych w organizacji. Przyczyny i rodzaje konfliktów w organizacji, typy, dynamika, przebieg, rozwiązywanie, zapobieganie. Dysfunkcyjne zachowania pracowników w organizacji: pojęcia, typy, przyczyny, przejawy, skutki, profilaktyka.	P_W02, P_U02 P_K01		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się		
T5	Komunikacja w kształtowaniu relacji interpersonalnych w organizacji.	P_W02, P_U02 P_U03, P_K01		
T6	Oddziaływanie społeczne kierownika. Przedmiotowy a podmiotowy stosunek do podwładnych. Społeczny odbiór koncepcji efektywnego kierowania (style kierowania, sytuacyjne koncepcje kierowania i przywództwa)	P_W02, P_U01		
T7	Zmienność w organizacji, społeczny odbiór zmiany, naturalny charakter zmienności organizacji; czynniki wymuszające zmianę w organizacji źródła zmian, postawa pracowników wobec zmian gotowość do zmian.	P_W02, P_U01 P_U02		
T8	Motywacja i zaangażowanie w organizacji: pojęcia, czynniki, rodzaje, znaczenie. Indywidualne i systemowe narzędzia motywowania pracowników	P_W02, P_U01 P_U02, P_U03		
VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
Efekty uczenia się	Metoda weryfikacji	Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU		
Wiedza:				
P_W01	Ustny sprawdzian wiedzy.	T1, T2		
P_W02	Ustny sprawdzian wiedzy.	T3, T4, T5, T6, T7, T8		
Umiejętności:				
P_U01	Zadanie zespołowe z indywidualną kontrolą osiągnięć.	T1, T2, T3, T6, T7, T8		
P_U02	Zadanie zespołowe z indywidualną kontrolą osiągnięć.	T2, T4, T5, T7, T8		
P_U03	Zadanie zespołowe z indywidualną kontrolą osiągnięć.	T1, T2, T5, T8		
Kompetencje:				
P_K01	Obserwacja pracy studenta w zadaniu zespołowym.	T4, T5		
VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
Efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna, nie rozumie, nie potrafi, nie jest gotów:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna, rozumie, potrafi, jest gotów	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna, rozumie, potrafi, jest gotów	Ocena bardzo dobra Student zna, rozumie, potrafi, jest gotów
Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji	Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów dla danego efektu	Student uzyskuje od 51 do 60% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3 oraz Student uzyskuje od 61 do 70% max. liczby punktów	Student uzyskuje od 71 do 80% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4 oraz Student uzyskuje od 81 do 90% max. liczby punktów	Student uzyskuje powyżej 91% max. liczby punktów dla danego efektu

		dla danego efektu na ocenę 3,5	dla danego efektu na ocenę 4,5	
--	--	--------------------------------	--------------------------------	--

Forma zaliczenia części ćwiczeniowej – projekt, zadanie

Opracowane projekty oceniane są w oparciu o następującą skalę punktową:

0-50% pkt – ocena niedostateczna (2,0),

51-60% pkt – ocena dostateczna (3,0),

61-70% pkt – ocena dostateczna plus (3,5),

71-80% pkt – ocena dobra (4,0),

81-90% pkt – ocena dobra plus (4,5),

91-100% pkt – ocena bardzo dobra (5,0).

VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)		20
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych		25
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych		20
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS		75/3,0
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem		20/0,8
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym		-
Obciążenie studenta w ramach zajęć do wyboru		-

IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

Sitek M., Such-Prygiel M., Społeczne i ekonomiczne aspekty zarządzania w organizacjach przyszłości, Józefów, 2018.

Białopiotrowicz G., Kreowanie wizerunku w biznesie i polityce, Wyd. Poltext, Warszawa 2009.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

Pujer K., (red.) Ekonomiczne i społeczne aspekty nowoczesnego zarządzania przedsiębiorstwem (e-podręcznik)

<https://open.icm.edu.pl/bitstreams/316479e3-3493-4744-b925-b049c8760066/download>