


I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)
--

Zarządzanie przedsiębiorstwem przyszłości

Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	 <p>Akademia ANSiM</p> <p>Akademia Nauk Stosowanych Wydział Nauk Społecznych</p>
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie - studia II stopnia
Profil kształcenia:	PRAKTYCZNY
Nazwa specjalności:	Zarządzanie nowoczesną organizacją
Rodzaj modułu kształcenia: (wskazać właściwe)	specjalnościowy, związany z praktycznym przygotowaniem zawodowym
Rok / Semestr:	II/4
Osoba koordynująca przedmiot:	Dr Bartłomiej Zinczuk
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):	Wiedza, umiejętności, kompetencje z zakresu koncepcji zarządzania, zarządzania procesami.

II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatori um	Laboratorium	Warsztaty	Seminarium	Praktyki	Suma godzin
Studia stacjonarne								
Studia niestacjonarne	10	15						75

III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład/Ćwiczenia	Wykład aktywizujący z wykorzystaniem środków audiowizualnych, zadania praktyczne, case study (analiza przypadku), projekt.

IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU I OBSZARÓW

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
-----	---	------------------------------------

Wiedza:	
---------	--

P_W01	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu problematykę rozwoju przedsiębiorstwa w dobie globalizacji.	Z2P_W04, Z2P_W07 Z2P_W15
P_W02	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu rolę zarządzania innowacjami w przedsiębiorstwie.	Z2P_W04, Z2P_W07 Z2P_W15
P_W03	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu rolę menedżera w procesie budowania organizacji uczącej się.	Z2P_W04, Z2P_W07 Z2P_W15

Umiejętności:		
---------------	--	--

P_U01	Potrafi kreować i realizować projekty mające na celu rozwój e-przedsiębiorstwa.	Z2P_U10, Z2P_U11 Z2P_U13, Z2P_U16
P_U02	Potrafi analizować i oceniać strukturę organizacyjną przedsiębiorstwa przyszłości.	Z2P_U10, Z2P_U11 Z2P_U16
P_U03	Potrafi budować przewagę konkurencyjną e-przedsiębiorstwa na bazie zarządzania informacją.	Z2P_U10, Z2P_U11 Z2P_U13, Z2P_U16

Kompetencje społeczne:		
------------------------	--	--

P_K01	Jest gotów do kreatywnego i przedsiębiorczego działania.	Z2P_K04, Z2P_K05
-------	--	------------------

V. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się		
T1	Przedsiębiorstwo w dobie globalizacji – uwarunkowania międzynarodowe, prawo UE	P_W01, P_W02 P_W03, , P_U01 P_K01		
T2	Wpływ przeobrażeń gospodarczych na jakość zarządzania przedsiębiorstwem.	P_W01, P_K01		
T3	Potencjał społeczności wirtualnych i jego aplikacja w zarządzaniu przedsiębiorstwem przyszłości.	P_W01, P_U01 P_K01		
T4	Zarządzanie innowacjami w przedsiębiorstwie.	P_W02, P_U01 P_K01		
T5	Rola menedżera w procesie budowania organizacji uczącej się. Zarządzanie wiedzą.	P_W03, P_U01 P_U02, P_U03 P_K01		
Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się		
T6	Budowanie przewagi konkurencyjnej e-przedsiębiorstwa na bazie zarządzania informacją.	P_W03, P_U03 P_K01		
T7	Zadania strategiczne i ich związek ze strukturą przedsiębiorstwa przyszłości.	P_W03, P_U01 P_U03, P_K01		
T8	Hierarchia w strukturze organizacyjnej przedsiębiorstwa przyszłości.	P_W01, P_W02 P_W03, , P_U01 P_U02, P_U03 P_K01		
VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
Efekty uczenia się	Metoda weryfikacji	Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU		
Wiedza:				
P_W01	Praca pisemna,	T1, T2, T3, T8		
P_W02	Praca pisemna,	T1, T4, T8		
P_W03	Praca pisemna,	T1, T5, T6, T7, T8		
Umiejętności:				
P_U01	Zadanie praktyczne, projekt.	T1, T3, T4, T5, T7, T8		
P_U02	Zadanie praktyczne, projekt.	T5, T8		
P_U03	Zadanie praktyczne, projekt.	T5, T6, T7, T7, T8		
Kompetencje społeczne:				
P_K01	Obserwacja i ocena wykonania zadania praktycznego, projektu.	T1, T2, T3, T4, T5, T6, T8		
VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
Efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna, nie rozumie, nie potrafi, nie jest gotów:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna, rozumie, potrafi, jest gotów	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna, rozumie, potrafi, jest gotów	Ocena bardzo dobra Student zna, rozumie, po- trafi, jest gotów
Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji	Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów dla danego efektu	Student uzyskuje od 51 do 60% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3 oraz Student uzyskuje od 61 do 70% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3,5	Student uzyskuje od 71 do 80% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4 oraz Student uzyskuje od 81 do 90% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4,5	Student uzyskuje powyżej 91% max. liczby punktów dla danego efektu

Forma zaliczenia części ćwiczeniowej – projekt, zadanie

Opracowane projekty oceniane są w oparciu o następującą skalę punktową:

0-50% pkt – ocena niedostateczna (2,0),

51-60% pkt – ocena dostateczna (3,0),

61-70% pkt – ocena dostateczna plus (3,5),

71-80% pkt – ocena dobra (4,0),

81-90% pkt – ocena dobra plus (4,5),

91-100% pkt – ocena bardzo dobra (5,0).

VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)		25
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych		25
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych		25
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS		75/3,0
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem		25/1,0
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym		25/1,0
Obciążenie studenta w ramach zajęć do wyboru		25/1,0

IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

Sitek M., Such-Pyrgiel M., Społeczne i ekonomiczne aspekty zarządzania w organizacjach przyszłości / redakcja naukowa, Józefów 2018.

Griffin R. W., Podstawy zarządzania organizacjami, Warszawa 2021.

Michalski E., Zarządzanie przedsiębiorstwem: podręcznik akademicki, Warszawa 2022.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

Kotler P., Kartajaya H., Setiawan I., Marketing 6.0: przyszłość jest immersyjna, Warszawa 2024.